**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z DOŻYWIANIA**

**na rok szkolny 2025/2026**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko dziecka** |  |  |
| **Klasa** |  |  |
| **Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego** |  |  |
| **Numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego** |  |  |

1. Deklaruję korzystanie mojego dziecka z dożywiania w roku szkolnym 2025/2026 od dnia: ……………………………..
2. Zobowiązuję się do:

* terminowych wpłat **do ostatniego dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc dożywiania** (we wrześniu do 15.09.2025)
* wysyłania potwierdzenia opłaty na adres e-mail: prox@onet.eu
* zgłaszania nieobecności dziecka do godziny **17:00 dnia poprzedzającego nieobecność dziecka na adres mailowy** ( prox@onet.eu ). **W nagłych przypadkach do godziny 8:00 w dzień nieobecności dziecka**. Kwotę opłaty w kolejnym miesiącu można pomniejszyć o każdy dzień zgłoszonej nieobecności w terminie (zgłoszenia nb. po godzinie 8:00 nie będą uwzględniane do odliczenia)

1. Odpłatność za obiady wynosi ... x liczba dnia nauki szkolnej w miesiącu.

* PRZEDSZKOLE obiad dwudaniowy **7 zł**
* PRZEDSZKOLE śniadania, obiad dwudaniowy, podwieczorek **10,50 zł**
* SZKOŁA obiad **10 zł**

1. Odpłatności za posiłki należy dokonywać wyłącznie przelewem na konto firmy realizującej zamówienie:

***ProX Andrzej Dawidowski***

***Ul. Leśna 12A, 83-300 Prokowo***

***NIP 589 173 36 39***

***Nr. konta: 39 1160 2202 0000 0006 3328 8173***

***W tytule przelewu należy wpisać :***

***Obiady SPProkowo-wpisać miesiąc, za który jest opłata - imię i nazwisko dziecka – klasa***

**Źródło finansowania:**

płatne przez rodzica lub opiekuna prawnego

GOPS (w załączeniu kopia decyzji)

…………………………………………………….…………………..……………..

(data i czytelny podpis rodzica 1/opiekuna prawnego 1)

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY - STOŁÓWKA SZKOLNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Prokowie (adres: 83-300 Prokowo, ul. Szkolna 1, e-mail: sekretariat@spprokowo.edu.pl, tel.: 58 681-18-91)
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia uczniom jednego gorącego posiłku w szkole w ciągu dnia i stworzenia im możliwości jego spożycia w czasie pobytu w szkole, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043).
  4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
  5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
  6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
  7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o którym mowa w art. 21 RODO;
5. prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
6. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
   1. Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

…………………………………………………….…………………..……………..

(data i czytelny podpis rodzica 1/opiekuna prawnego 1)